



Projekt pn.: „Gospodarka cyrkulacyjna w oczyszczalni ścieków wraz z rozbudową sieci wodno-kanalizacyjnej w aglomeracji Słupsk” nr POIS.02.03.00-00-0031/17 w ramach działania 2.3 „Gospodarka wodno-ściekowa w aglomeracjach” oś priorytetowa II „Ochrona środowiska, w tym adaptacja do zmian klimatu”.  
Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020.

DA/SP/ 7096 /2018

Słupsk, dnia 18.06.2018 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**Dotyczy:** działania informacyjne i promocyjne (Nr sprawy: WN1/0303/18)

Projekt współfinansowany z Unii Europejskiej z Funduszu Spójności w ramach POIiŚ 2014 – 2020.

Zapraszamy Państwa do złożenia oferty cenowej na zaprojektowanie i wykonanie poniższych produktów związanych z działaniami informacyjnymi i promocyjnymi dotyczącymi projektu pn. "Gospodarka cyrkulacyjna w oczyszczalni ścieków wraz z rozbudową sieci wodno-kanalizacyjnej w aglomeracji Słupsk".

1. Zakres zamówienia obejmuje wykonanie wraz z dostawą do siedziby Zamawiającego niżej podanych produktów wraz z wykonaniem ich projektów graficznych oraz opisów technicznych:

### 1.1. Roll-up – 2 szt.

- format roll-upów: 100 x 200 cm
- druk – pełen kolor, zadruk – cała powierzchnia roll-up'u, wykonany na płótnie winylowym typu blackout o gramaturze 440 g/m<sup>2</sup>, bez efektu zawijania się boków lub falowania materiału. Nadruk winien być odporny na zmienne warunki atmosferyczne (nie może pękać i zmieniać barwy)
- konstrukcja wykonana ze sztywnego, anodowanego aluminium
- górna listwa zatrzaskowa
- torba transportowa do każdego z roll-upów z uchwytem na ramię i miejscem na opisanie zawartości torby (tzw. "okienko")
- gwarancja jakości roll-upów – **min. 12 miesięcy.**

### 1.2. Potykacz dwustronny wraz z wkładem i plakatami – 1 szt.

- dwustronny.
- format plakatu: A1 (594 x 841mm)
- plakaty – full kolor, papier kredowy błysk 170g/m<sup>2</sup>
- materiał konstrukcyjny: aluminium anodowane, podstawa stalowa
- mocowanie do podstawy – sprężyny
- pionowa ramka zatrzaskowa typu OWZ
- antyrefleksyjna folia PCV w ramie zabezpieczająca grafikę przed zniszczeniem.
- odporność na warunki atmosferyczne.
- blokada zapobiegająca samozamknięciu.
- gwarancja – **min. 24 miesięcy.**

### 1.3. Parasol – 1 szt.

- przeznaczony do imprez zewnętrznych.
- konstrukcja metalowa.
- podstawa betonowa – ok. 85 kg.
- czas po rozłożeniu – 4 metry średnicy.
- druk – sitodruk, kolor, zadruk – cała powierzchnia parasola.
- druk na tkaninie poliestrowej o gramaturze minimum 220 g/m<sup>2</sup>, bez efektu zawijania się boków lub falowania materiału. Nadruk winien być odporny na zmienne warunki atmosferyczne (nie może pękać i zmieniać barwy).
- wodoodporność – min. 2.500 mm słupa wody.
- system podnoszenia – „rączka”.
- gwarancja jakości parasola – **min. 24 miesiące.**





#### 1.4. Baner reklamowy – 1 szt.

- a) materiał: frontlit, tkanina PCV powlekana elastyczna
  - b) tkanina i nadruk powinny być odporne na działanie warunków atmosferycznych.
  - c) nadruk: jednostronny, fullcolor.
  - d) wymiary: prostokąt: 100cm x 300cm.
  - e) metalowe oczka do zawieszenia.
  - f) gwarancja jakości banera – **min. 24 miesiące**.
2. Zamawiający poda treści zapisów dla każdego z produktów; przy czym będą one zawierały logotypy Projektu – zgodnie z instrukcją i plikami dostarczonymi przez Zamawiającego.
  3. Projekty graficzne oraz opisy techniczne podlegać będą akceptacji Zamawiającego.
  4. Wymagania jakościowe:  
Wszystkie materiały, z których zostaną wykonane produkty (w tym elementy do montażu) winny być wykonane z trwałych materiałów odpornych na warunki atmosferyczne (materiały odporne na blaknięcie, ochrona przed szkodliwym promieniowaniem UV).
  5. Pożądany termin wykonania – **14 dni**, licząc od dnia otrzymania akceptacji projektu przez Zamawiającego.
  6. Termin płatności – **21 dni**.
  7. Prosimy podać w ofercie:
    - ceny jednostkowe poszczególnych produktów (netto i brutto) oraz wartość sumaryczną (netto i brutto) całego zamówienia (ceny winny zawierać wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia, w tym koszty dostawy),
    - szkice ilustracyjne (projekty) wraz z opisem konstrukcji,
    - oświadczenie o akceptacji warunków umowy,
    - termin realizacji od dnia otrzymania akceptacji projektu przez Zamawiającego,
    - okresy gwarancji na poszczególne produkty,
    - termin związania ofertą.

Ofertę w wersji papierowej (na adres Spółki) lub elektronicznej (na adres [biuro@wodociagi.slupsk.pl](mailto:biuro@wodociagi.slupsk.pl)) prosimy złożyć w terminie **7 dni** licząc od daty otrzymania zapytania lub w terminie 7 dni od daty opublikowania zapytania na stronie BIP Zamawiającego.

Osoba do kontaktów w zakresie przedmiotu zamówienia: Przemysław Lipski, tel. 59 841 83 16.

Z poważaniem

**GŁÓWNA KSIĘGOWA  
CZŁONEK ZARZĄDU**

*Alina Zimnicka*

#### Załączniki:

1. Księga identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020.
2. Karta wizualizacji programu operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.
3. Wzór umowy.

#### Otrzymują:

1. Adresat – pocztą elektroniczną
2. BZ – kopia
3. DA a/a