(25)

Kobylnica

Urząd Miejski w Kobylnicy
ul. Główna 20
76-251 Kobylnica
tel. 59 858 62 00
kobylnica@kobylnica.pl

WODOCIĄGI SŁUPSK Spółka z o.o.
WPŁYNĘŁO Nr.
dn. 24.08.2026 PO2352/26/S
DZIAŁ TERMIN ZAŁAT.

Kobylnica, dn. 22.09.2026 r.

PROTOKÓŁ Z KONTROLI
NR GKM-KO.6233.35.2026

przedsiębiorcy prowadzącego działalność gospodarczą pod nazwą:

„Wodociągi Słupsk" Sp. z o.o.

ul. E. Orzeszkowej 1

76 – 200 Słupsk

Kontrola została przeprowadzona w dniu **03.09.2026r.**

przez pracowników Urzędu Miejskiego w Kobylnicy:

1. [redacted] – starszego inspektora ds. gospodarki odpadowej i ściekowej,
2. [redacted] – starszego inspektora ds. gospodarki odpadowej i ściekowej,

przy udziale przedstawicieli kontrolowanego przedsiębiorstwa:

1. Andrzeja Wójtowicza – Prezesa Zarządu,
2. [redacted] – st. specjalisty ds. ochrony środowiska i gospodarki odpadami,
3. [redacted] – kierownika Działu Ochrony Środowiska,
4. [redacted] – kierownika Działu Logistyki,

w siedzibie kontrolowanego przy ul. E. Orzeszkowej 1 w Słupsku (76-200)

Kontrola została wpisana do książki kontroli pod pozycją nr /2026.

- **Podstawa prawna:**
  1) art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2025r, poz. 733);
  2) art. 379 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2025r. poz. 647 ze zm.);
  3) upoważnienie Nr 65/2026 Burmistrza Kobylnicy z dnia 4 sierpnia 2026r.

- **Zakres kontroli:**
  1) zgodność wykonywanej działalności z uzyskanym zezwoleniem na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub/i osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych;
  2) przestrzeganie obowiązków wynikających z art. 9d ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2024, poz. 399);
  3) przestrzeganie obowiązków wynikających z art. 379 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 54 ze zm.);

- **Materiał z kontroli, który dołączono do protokołu:**
  1) upoważnienie Burmistrza Kobylnicy nr 65/2026 z dnia 04.08.2026r. do przeprowadzenia kontroli firm w zakresie zgodności wykonywanej działalności z uzyskanym zezwoleniem na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i/lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych;
  2) pismo nr W08157/08/2026/POŚ/AS z dnia 01.09.2026r. w sprawie osób uprawnionych do reprezentowania Spółki w trakcie kontroli oraz upoważnienia przedstawicieli kontrolowanego podmiotu do udzielania wyjaśnień oraz oświadczeń podczas kontroli;
  3) podpisane przez kontrolowaną Stronę pouczenie o prawach i obowiązkach kontrolowanego przedsiębiorcy;
  4) kopia wydruku informacji pobranej w trybie 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997r. o Krajowym Rejestrze Sądowym wg stanu na dzień 01.09.2026r.;
  5) kopia treści księgi wieczystej nr SL1S/00113674/9 wg stanu na dzień 01.09.2026r.;
  6) kopia raportu bilansowego obsługiwanych punktów za okres 01.09.2024r. – 31.08.2026r. (masa nieczystości ciekłych przemysłowych własnych – ujęcie Lulemino);
  7) wykaz środków transportu służących do odbioru nieczystości ciekłych wraz z dokumentacja fotograficzną oraz kopiami dowodów rejestracyjnych z dopuszczeniem ich do ruchu drogowego;
  8) kopie trzech dokumentów potwierdzających wykonywanie prac serwisowych oraz napraw specjalistycznych (faktura nr FA 180/05/26 z dnia 26.05.2026r.; faktura nr FA 210/06/26 z dnia 16.06.2026r.; faktura nr FS-604/2025/KW);
  9) kopie dwóch odcinków w zakresie przyjętych nieczystości ciekłych przez stację zlewną wraz z dowodem ważenia;
  10) dokumentacja fotograficzna:
      - miejsca parkowania pojazdów specjalistycznych;
      - zabezpieczenia terenu bazy przed odciekami i zanieczyszczeniami;
      - punktu mycia i doczyszczania pojazdów specjalistycznych;
      - warunków technicznych terenu bazy;
      - zdjęcie używanego środka dezynfekującego.

Wnioski z kontroli:

Po przeanalizowaniu dokumentów przedłożonych podczas kontroli w siedzibie kontrolującego w dniu 03.09.2026r. oraz wyjaśnień upoważnionych przedstawicieli firmy stwierdzono, że spółka „Wodociągi Słupsk" Sp. z o.o. wykonuje zakres swojej działalności w sposób prawidłowy i zgodny z wymaganiami określonymi w zapisach artykułów ustaw przytoczonych w punkcie 1 niniejszego protokołu oraz uzyskanym zezwoleniu nr GKM-KO.6233.24.2023 wydanym przez Wójta Gminy Kobylnica w dniu 23.01.2023r.

„Wodociągi Słupsk" Sp. z o.o.:

1) zapewniają odpowiednie wyposażenie:
   - terenu bazy firmy objętej przedmiotowym zezwoleniem, w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym poprzez ogrodzenie terenu, bramę oraz szlaban zabezpieczające wjazd na teren bazy, sprawowany dozór osobisty oraz utrzymywany system ochrony nieruchomości (umowa nr 0085/PL/2025 z dnia 15.12.2025r. zawarta z firmą Jantar 2 Sp. z o.o.) – przedłożone do wglądu dokumenty oraz oświadczenie upoważnionego pracownika;
   - terenu bazy firmy objętej przedmiotowym zezwoleniem w system kanalizacji oraz zagospodarowanie wód opadowych z utwardzonego placu (teren wybrukowany, wybetonowany, zabezpieczony przed odciekami, system studzienek) – oświadczenie upoważnionych pracowników;
   - terenu bazy firmy objętej przedmiotowym zezwoleniem, zabezpieczając przed emisją zanieczyszczeń i odcieków do gruntu (teren wybrukowany, wybetonowany, utwardzony, system studzienek) – oświadczenie upoważnionych pracowników;
   - miejsc przeznaczonych do parkowania pojazdów, zabezpieczając je przed emisją zanieczyszczeń do gruntu (teren wybrukowany, wybetonowany, utwardzony, system studzienek, zapewnione miejsca garażowe dla pojazdów specjalistycznych) – oświadczenie upoważnionych pracowników, dokumentacja fotograficzna;

2) spełniają wymagania techniczne dotyczące wyposażenia pojazdów do świadczenia usług w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub/i osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych:
   - pojazdy specjalistyczne są zarejestrowane i dopuszczone do ruchu, posiadają aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu zgodnie z przepisami o ruchu drogowym, oznakowane trwale, czytelnie, w widocznym miejscu, z nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu firmy (pojazdy realizujące usługi objęte zezwoleniem są własnością spółki);
   - zastosowane konstrukcje pojazdów zabezpieczają przed odciekami przewożonych nieczystości ciekłych oraz minimalizują oddziaływanie czynników atmosferycznych na nieczystości ciekłe (pojazdy specjalistyczne spełniają wszystkie wymagania określone przepisami szczegółowymi w zakresie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych) – oświadczenie upoważnionych pracowników;
   - bieżąca konserwacja oraz serwisowanie wykonywane są na terenie bazy spółki w specjalistycznych garażach, natomiast naprawy specjalistyczne każdorazowo zlecane są firmom zewnętrznym (każdorazowo usługa dokumentowana fakturą VAT) oświadczenie upoważnionych pracowników;

- utrzymują odpowiedni stan sanitarny pojazdów specjalistycznych poprzez mycie i dezynfekcję pojazdów specjalistycznych po każdorazowym wykonaniu usługi transportu nieczystości ciekłych na terenie oczyszczalni ścieków (pojazdy samoczyszczące posiadające systemy spłukiwania, dodatkowo wykorzystywanie stacji do doczyszczania pojazdów na terenie stacji zlewnej oraz specjalistycznego płynu odkażającego) – oświadczenie upoważnionych pracowników, dokumentacja fotograficzna;

3) posiadają dokumentację umożliwiającą weryfikację poprawności prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków oraz transportu nieczystości ciekłych poprzez:
   - udokumentowanie transportowanych ścieków przemysłowych do stacji zlewnej w Słupsku (własność spółki) poprzez dowody ważenia na stacji zlewnej (wykorzystywana waga najazdowa) oraz wypełnione odpowiednio „Odcinki dla właściciela stacji zlewnej" oraz „Odcinki dla dostawcy nieczystości ciekłych" – oświadczenie upoważnionych pracowników, - kopie przykładowych dokumentów;
   - prowadzenie wykazu nieruchomości posiadających aktualnie zawartą umowę na świadczenie usług w przedmiotowym zakresie – ewidencje oraz wykazy przekazywane wraz ze sprawozdaniami kwartalnymi do organu (na dzień dzisiejszy jedynie obsługa własnego punktu w Luleminie (ujęcie wody)) – popłuczyny ze złoża filtracyjnego do selektywnej wymiany jonowej) oświadczenie upoważnionych pracowników.

Zalecenia pokontrolne: brak

Pouczenie:
Kontrolowany przedsiębiorca ma prawo:

1) wnieść w terminie 7 dni od daty podpisania niniejszego protokołu zastrzeżenia, co do ustaleń w nim zawartych;
2) odmówić podpisania niniejszego protokołu, składając jednocześnie w terminie 7 dni od daty otrzymania protokołu pisemne wyjaśnienie, co do przyczyn takiej odmowy;
3) w terminie 7 dni złożyć dodatkowe wyjaśnienia, co do okoliczności ustalonych w toku kontroli.

Protokół został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach i odczytany przez osoby biorące udział w czynnościach kontroli. Jeden egzemplarz protokołu Kontrolujący doręczył Kontrolowanemu, co niniejszym zostaje potwierdzone własnoręcznym podpisem:

Data: 18.10.2016

Podpis Kontrolowanego

[redacted]
PREZES ZARZĄDU
.....
Andrzej Wojtowicz

Podpis Kontrolującego

STARSZY INSPEKTOR
ds. gospodarki odpadowej i ściekowej
[redacted]

STARSZY INSPEKTOR
ds. gospodarki odpadowej i ściekowej
[redacted]

Informacja o wyłączeniu jawności informacji publicznej na podstawie art. 8 ust. 5 o dostępie do informacji publicznej. Podstawa prawna wyłączenia jawności: Art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO. Podmiot, którego dotyczy wyłączenie jawności: ochrona prywatności osób fizycznych. Zakres wyłączenia: imiona i nazwiska oraz podpisy osób fizycznych. Osoba dokonująca wyłączenia jawności: Inspektor Ochrony Danych Piotr Piątak